ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ

ΣΧΟΛΗ ΠΟΛΥΤΕΧΝΙΚΗ

ΤΜΗΜΑ **ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ**

**ΕΝΤΥΠΟ ΔΗΛΩΣΗΣ**

**ΘΕΜΑΤΟΣ, ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ ΚΑΙ ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Πάτρα ...............................................

ΠΡΟΣ:

τη Γραμματεία του Τμήματος

Ενταύθα

Το θέμα εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας του/της υπογράφοντος/-φουσας φοιτητή/-τριας είναι:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ΦΟΙΤΗΤΗΣ/-ΤΡΙΑ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Α.Μ. | ΕΠΩΝΥΜΟ | ΟΝΟΜΑ | ΥΠΟΓΡΑΦΗ |
|  |  |  |  |

**ΕΠΙΒΛΕΠΟΝ ΜΕΛΟΣ Δ.Ε.Π.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ΒΑΘΜΙΔΑ | ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ | ΥΠΟΓΡΑΦΗ |
|  |  |  |

**ΛΟΙΠΑ ΜΕΛΗ ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

|  |  |
| --- | --- |
| ΒΑΘΜΙΔΑ | ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ |
|  |  |
|  |  |

ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (Δ.Ε.)

Τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος προτείνουν θέματα Δ.Ε. για το αμέσως επόμενο ακαδημαϊκό έτος, πριν από την λήξη των μαθημάτων του εαρινού εξαμήνου. Κάθε μέλος ΔΕΠ προτείνει κατ’ ελάχιστο τρία (3) και κατά μέγιστο πέντε (5) θέματα Δ.Ε. ούτως ώστε να διασφαλίζεται τόσο η συμμετοχή όλων των μελών ΔΕΠ στο εκπαιδευτικό έργο όσο και η δυνατότητα ουσιαστικής παρακολούθησης των Δ.Ε.. Είναι δυνατόν φοιτητής να ζητήσει την εκπόνηση Δ.Ε. με επιβλέποντα εκτός Τομέα ή Τμήματος, εφόσον το αντικείμενό της έχει θεματολογική - εκπαιδευτική συνοχή με την κατεύθυνση εμβάθυνσής του. Προς τούτο, ο φοιτητής υποβάλλει αιτιολογημένη αίτηση προς το Τμήμα, με σύμφωνη γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντος.

Κάθε θέμα Δ.Ε. συνοδεύεται από τα ακόλουθα στοιχεία: Όνομα Επιβλέποντα, Θέμα Δ.Ε., Κατεύθυνση Εμβάθυνσης στην οποία ανήκει και το Εργαστήριο (αν ισχύει) στο οποίο θα εκπονηθεί η Δ.Ε.. Οι φοιτητές οι οποίοι ενδιαφέρονται για ένα θέμα Δ.Ε. υποβάλουν έγγραφη αίτηση στον Επιβλέποντα Καθηγητή το αργότερο μέχρι τις 15 Μαΐου. Οι επιβλέποντες ενημερώνουν υποχρεωτικά μέχρι τη λήξη του εαρινού εξαμήνου τους φοιτητές που επελέγησαν για την εκπόνηση των Δ.Ε. τις οποίες θα επιβλέψουν κατά το επόμενο έτος. Στη Γραμματεία του Τμήματος κατατίθεται ειδικό έντυπο όπου αναγράφεται το Θέμα της Δ.Ε. και τα ονόματα των μελών της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Το έντυπο συνυπογράφουν ο επιβλέπων και ο φοιτητής. Το έντυπο αυτό πρέπει να κατατίθεται εντός 30 ημερών από την έναρξη του πρώτου εξαμήνου εκπόνησης της Δ.Ε. Ανάλογο έντυπο πρέπει να κατατίθεται και για αλλαγή επιβλέποντος.

Η Δ.Ε. εκπονείται με ευθύνη του φοιτητή υπό την εποπτεία και βοήθεια του επιβλέποντος.

Το κείμενο της Δ.Ε. συγγράφεται ακολουθώντας κατά το δυνατόν τις προδιαγραφές που έχει εγκρίνει η Γενική Συνέλευση στην υπ' αρ. 3/23-1-2000 συνεδρίασή της και οι οποίες δίδονται στον ιστότοπο του Τμήματος.

Με απόφαση της Συνέλευσης στην υπ αρ. 17/3-4-2019 συνεδρίασή της, η Δ.Ε. εξετάζεται από Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή αποτελούμενη από τον Επιβλέποντα και από δύο μέλη ΔΕΠ σχετικά με το αντικείμενο της Δ.Ε. Στην Τριμελή Επιτροπή μπορεί να συμμετέχει και μέλος ΕΔΙΠ κάτοχος διδακτορικού ή υπηρετών στην καταληκτική βαθμίδα.

Οι παρουσιάσεις/εξετάσεις των ΔΕ πραγματοποιούνται παρουσία κοινού. Η ανακοίνωση της ημερομηνίας και ώρας της εξέτασης γίνεται από τη Γραμματεία και κοινοποιείται σε όλο το Τμήμα, μετά από αίτηση του Επιβλέποντος Καθηγητή, στην οποία δηλώνει την ολοκλήρωσή της. Η εξέταση μπορεί να γίνει κατά τη διάρκεια του εξαμήνου μέχρι και μία εβδομάδα μετά την κάθε εξεταστική. Οι φοιτητές έχουν υποχρέωση να παραδίδουν το πλήρες κείμενο της Δ.Ε. στα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, τόσο σε ηλεκτρονική όσο και σε έντυπη μορφή (ένα αντίτυπο), τουλάχιστον 20 ημέρες πριν από την εξέταση.

Ο τελικός βαθμός της Δ.Ε. υπολογίζεται ως ο μέσος όρος των βαθμών των τριών εξεταστών. Βασικό στοιχείο της διαδικασίας αυτής είναι η διασφάλιση διαφανών κριτηρίων και γενικών κανόνων βαθμολόγησης ενιαίας ισχύος. Μετά την ολοκλήρωση της εξέτασης, η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή συμπληρώνει το σχετικό βαθμολόγιο της Δ.Ε.

Ο φοιτητής προσκομίζει στη Γραμματεία ηλεκτρονικό αντίγραφο της Διπλωματικής Εργασίας στη τελική της μορφή (μετά τις διορθώσεις/υποδείξεις της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής), σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή σύμφωνα με την Παρατήρηση 13.vi. Το βαθμολόγιο υποβάλλεται στη Γραμματεία από τον επιβλέποντα, όταν γίνουν οι διορθώσεις που προτείνει η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή.

Σύμφωνα με την απόφαση της υπ’ αριθμ. 18/29-6-2012 συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης μπορεί να κατατίθεται η Δ.Ε. στο ιδρυματικό καταθετήριο ΝΗΜΕΡΤΗΣ προαιρετικά με την σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα και του φοιτητή.